

Số: 724 /BVHTTDL-TV

Hà Nội, ngày 24 tháng 02 năm 2025

V/v tham dự Liên hoan Cán bộ thư viện
tuyên truyền phát triển văn hóa đọc và giới thiệu sách
Chào mừng Kỷ niệm 50 năm Chiến dịch Tây Nguyên
và Đại thắng Mùa Xuân năm 1975
(30/4/1975 - 30/4/2025)

Kính gửi:

- Cục Tuyên huấn, Tổng cục Chính trị, Bộ Quốc phòng;
- Cục Công tác Đảng và công tác chính trị, Bộ Công an;
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch/Sở Văn hóa và Thể thao;
- Các trường đại học/học viện.

Trên cơ sở Công văn đăng ký tham gia Liên hoan Cán bộ thư viện toàn quốc tuyên truyền phát triển văn hóa đọc và giới thiệu sách - Chào mừng Kỷ niệm 50 năm Chiến dịch Tây Nguyên và Đại thắng Mùa Xuân năm 1975 (30/4/1975 - 30/4/2025) (sau đây gọi tắt là Liên hoan) của các đơn vị, địa phương; để chuẩn bị tốt cho việc tham dự Liên hoan, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch thông báo và hướng dẫn thực hiện một số nội dung sau:

1. Thời gian, địa điểm

a) Thời gian: 05 ngày, từ ngày 24/3 đến ngày 28/3/2025 (*không kể thời gian đi và về*), cụ thể:

- Ngày 24/3 và ngày 25/3: Tổng duyệt Chương trình các đoàn;
- Tối 25/3: Khai mạc Liên hoan và phân dự thi của 03 đoàn;
- Ngày 26/3 - 28/3: Phân dự thi của 32 đoàn và Bế mạc Liên hoan.

b) Địa điểm: Trung tâm Văn hóa tỉnh Đắk Lắk

Số 02, đường Hùng Vương, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

2. Nội dung tham dự

2.1. Đối với các đơn vị, địa phương dự thi tại Liên hoan

a) Các đơn vị, địa phương có tên trong Chương trình Liên hoan (*gửi kèm theo Công văn này*) thành lập đoàn và tham gia dự thi theo thứ tự quy định (*thứ tự dự thi của các đoàn đã được các thành viên Ban Tổ chức đại diện bốc thăm vào ngày 19/02/2025*).

b) Thực hiện tuyên truyền giới thiệu sách theo nội dung và yêu cầu quy định trong Thể lệ Liên hoan (*gửi kèm theo Công văn này*).

Chương trình dự thi Liên hoan dàn dựng theo các thông số sân khấu và màn hình Led như sau:

- Sân khấu: Kích thước ngang 15m, sâu 12m.
- Màn hình Led: 01 màn hình chính kích thước 8m x 4m; 02 màn hình phụ kích thước 3m x 4m.

c) Tiếp tục hoàn thiện và gửi kịch bản; các clip trình chiếu minh họa trong toàn bộ chương trình dự thi; các beat nhạc (đối với đơn vị thi năng khiếu loại hình hát nhạc); lập danh sách các thành viên đoàn tham gia dự thi Liên hoan (theo mẫu tại Phụ lục 01 gửi kèm Công văn này) và gửi qua địa chỉ thư điện tử: thetuong.bvh@gmail.com trước ngày 02 tháng 3 năm 2025.

2.2. Đối với các đơn vị, địa phương không dự thi tại Liên hoan

- Các đơn vị, địa phương không có tên trong Chương trình Liên hoan tại điểm a, tiểu mục 2.1, mục 2 Công văn này, đề nghị thành lập các đoàn đại biểu tham dự, học tập, trao đổi kinh nghiệm tại Liên hoan.

- Lập danh sách đăng ký đại biểu của đơn vị, địa phương tham dự Liên hoan (theo mẫu tại Phụ lục 02 gửi kèm Công văn này) và gửi qua địa chỉ thư điện tử: qlanbvh@gmail.com trước ngày 02 tháng 3 năm 2025.

2.3. Đối với tất cả các đơn vị, địa phương tham dự Liên hoan

Gửi 02 file ảnh về hoạt động tiêu biểu, hiệu quả nhất trong phát triển văn hóa đọc và phục vụ học tập suốt đời của đơn vị trong thời gian vừa qua để phục vụ công tác trưng bày, triển lãm tại Liên hoan (ảnh dưới dạng file ảnh kỹ thuật số, định dạng jpg, độ phân giải 300dpi, dung lượng 3MB, có chú thích nội dung hoạt động dưới các ảnh) qua địa chỉ thư điện tử: hungntp.vtv@bvhttdl.gov.vn trước ngày 28 tháng 02 năm 2025.

3. Chế độ tập luyện, đi lại, ăn nghỉ

Kinh phí xây dựng kịch bản, đạo diễn, dàn dựng chương trình, tập luyện, đi lại, ăn nghỉ của thành viên các đoàn tham gia dự thi tại Liên hoan và chế độ đi lại, ăn nghỉ của đại biểu các đoàn tham dự, học tập, trao đổi kinh nghiệm tại Liên hoan do đơn vị cử đi thanh toán theo quy định hiện hành của Bộ Tài chính.

Văn bản gửi về Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch (qua Vụ Thư viện), số 51 Ngô Quyền, Hoàn Kiếm, Hà Nội để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Bộ. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Thứ trưởng Trịnh Thị Thủy (để báo cáo);
- Vụ trưởng Vụ Thư viện;
- Thư viện Quân đội; thư viện cấp tỉnh (để thực hiện);
- Liên chi hội Thư viện ĐH, CĐ phía Bắc; Liên chi hội Thư viện ĐH phía Nam (để thực hiện);
- Lưu: VT, TV, QL.235.

**TL. BỘ TRƯỞNG
VỤ TRƯỞNG VỤ THƯ VIỆN**



Kieu Thúy Nga