PHẦN III
NỘI DUNG CỤ THỂ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. Thủ tục cấp Thẻ giám định viên quyền tác giả, quyền liên quan

**** Trình tự thực hiện:***

- Cá nhân có yêu cầu cấp Thẻ giám định viên quyền tác giả, quyền liên quan (sau đây gọi là Thẻ giám định viên) nộp 01 bộ hồ sơ yêu cầu cấp Thẻ giám định viên đến cơ quan chuyên môn về văn hóa thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi cá nhân thường trú.

- Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan chuyên môn về văn hóa thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ra quyết định cấp Thẻ giám định viên. Trường hợp từ chối cấp Thẻ giám định viên thì phải thông báo bằng văn bản nêu rõ lý do.

**** Cách thức thực hiện:*** Nộp hồ sơ qua Cổng dịch vụ công trực tuyến hoặc trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính tới cơ quan chuyên môn về văn hóa thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi cá nhân thường trú.

**** Thành phần, số lượng hồ sơ:***

- Thành phần hồ sơ, bao gồm:

(1) Tờ khai yêu cầu cấp Thẻ giám định viên (theo Mẫu số 10 của Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 134/2026/NĐ-CP);

(2) Bản gốc hoặc bản sao chứng thực hoặc bản sao từ sổ gốc bằng tốt nghiệp đại học hoặc sau đại học. Trường hợp nộp hồ sơ trực tuyến thì nộp bản sao điện tử hoặc bản chứng thực điện tử.

Cơ quan tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính có trách nhiệm chủ động khai thác, sử dụng thông tin trên cơ sở dữ liệu về văn bằng, chứng chỉ để thay thế và chỉ được yêu cầu tổ chức, cá nhân cung cấp tài liệu tại điểm này trong trường hợp không khai thác được thông tin hoặc thông tin khai thác được không đầy đủ, chính xác;

(3) Giấy xác nhận quá trình công tác theo quy định tại điểm đ khoản 3 Điều 201 của Luật Sở hữu trí tuệ (do cơ quan, tổ chức nơi công tác cấp);

(4) Bản gốc hoặc bản sao chứng thực hoặc bản sao từ sổ gốc chứng nhận đạt yêu cầu khóa đào tạo nghiệp vụ về giám định quyền tác giả, quyền liên quan trong trường hợp đã qua thực tế hoạt động chuyên môn trong lĩnh vực đề nghị cấp thẻ giám định viên từ đủ năm năm trở lên theo quy định tại điểm đ khoản 3 Điều 201 của Luật Sở hữu trí tuệ. Trường hợp nộp hồ sơ trực tuyến thì nộp bản sao điện tử hoặc bản chứng thực điện tử;

(5) Ảnh chân dung của người yêu cầu cấp Thẻ giám định viên kích cỡ 3 x 4 cm. Trường hợp nộp hồ sơ dưới dạng bản giấy thì nộp 02 ảnh màu kích cỡ 3 x 4 cm.

- Số lượng bộ hồ sơ: 01 bộ.

**** Thời hạn giải quyết:*** 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

**** Đối tượng thực hiện TTHC:*** Cá nhân.

**** Cơ quan thực hiện TTHC:***

- Cơ quan có thẩm quyền giải quyết: Sở VHTTDL/Sở VHTT.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Sở VHTTDL/Sở VHTT.

**** Kết quả thực hiện TTHC:*** Thẻ giám định viên (Mẫu số 11 của Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 134/2026/NĐ-CP).

**** Phí, lệ phí:*** Không.

**** Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:*** Tờ khai yêu cầu cấp Thẻ giám định viên (theo Mẫu số 10 của Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 134/2026/NĐ-CP của Chính phủ).

**** Yêu cầu, điều kiện của TTHC:***

- Là công dân Việt Nam, có năng lực hành vi dân sự đầy đủ;

- Thường trú tại Việt Nam;

- Có phẩm chất đạo đức tốt;

- Đã qua thực tế hoạt động chuyên môn trong lĩnh vực đề nghị cấp thẻ giám định viên sở hữu trí tuệ từ đủ năm năm trở lên và được chứng nhận đạt yêu cầu khóa đào tạo nghiệp vụ về giám định sở hữu trí tuệ; trực tiếp tham gia giải quyết tranh chấp về sở hữu trí tuệ tại Tòa án và tổ chức trọng tài từ đủ mười lăm năm trở lên và thời gian gián đoạn (nếu có) không quá hai năm tính đến thời điểm đề nghị cấp thẻ giám định viên sở hữu trí tuệ; trực tiếp tham gia hỗ trợ chuyên môn trong công tác giám định về sở hữu trí tuệ tại tổ chức giám định từ đủ mười lăm năm trở lên và thời gian gián đoạn (nếu có) không quá hai năm tính đến thời điểm đề nghị cấp thẻ giám định viên sở hữu trí tuệ.

**** Căn cứ pháp lý của TTHC:***

- Luật Sở hữu trí tuệ số 50/2005/QH11 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 36/2009/QH12, Luật số 42/2019/QH14, Luật số 07/2022/QH15, Luật số 93/2025/QH15 và Luật số 131/2025/QH15;

- Nghị định số 17/2023/NĐ-CP ngày 26/4/2023 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 134/2026/NĐ-CP ngày 06/4/2026 của Chính phủ.

Mẫu số 10

TỜ KHAI
YÊU CẦU CẤP/CẤP LẠI
THẺ GIÁM ĐỊNH VIÊN QUYỀN TÁC GIẢ, QUYỀN LIÊN QUAN

Ảnh
(3 x 4 cm)

Kính gửi: *(Cơ quan nhận hồ sơ đề nghị cấp/cấp lại Thẻ)*

① THÔNG TIN NGƯỜI YÊU CẦU CẤP/CẤP LẠI THẺ GIÁM ĐỊNH VIÊN QUYỀN TÁC GIẢ, QUYỀN LIÊN QUAN

Họ và tên:

Năm sinh: Nơi sinh:

Số CC/CCCD: Cấp ngày:

Địa chỉ:

Điện thoại: Email:

② NỘI DUNG YÊU CẦU

☐ Yêu cầu cấp Thẻ lần đầu

☐ Yêu cầu cấp lại Thẻ Số Thẻ đã cấp:

Lý do cấp lại: ☐ Thẻ bị mất ☐ Thẻ bị hư hỏng ☐ Thay đổi thông tin trong Thẻ giám định viên

③ CHUYÊN NGÀNH GIÁM ĐỊNH

☐ Quyền tác giả

☐ Quyền liên quan

④ HÌNH THỨC HOẠT ĐỘNG GIÁM ĐỊNH

☐ Hoạt động độc lập

☐ Hoạt động trong tổ chức giám định

⑤ CÁC TÀI LIỆU CÓ TRONG HỒ SƠ

☐ Tờ khai theo mẫu
☐ Bằng tốt nghiệp đại học hoặc sau đại học
☐ Giấy xác nhận quá trình công tác
☐ Chứng nhận đạt yêu cầu khóa đào tạo nghiệp vụ về giám định quyền tác giả, quyền liên quan
☐ 02 ảnh màu cỡ 3 x 4 cm
☐ Thẻ đã cấp (nếu yêu cầu cấp lại, trừ trường hợp bị mất)

KIỂM TRA DANH MỤC TÀI LIỆU
(Dành cho cán bộ nhận hồ sơ)

☐
☐
☐
☐
☐
☐

Cán bộ nhận hồ sơ
(Ký và ghi rõ họ tên)

⑥ CAM KẾT CỦA NGƯỜI NỘP HỒ SƠ

Tôi cam đoan mọi thông tin trong tờ khai trên đây là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

Khai tại:…….. ngày ... tháng ... năm ...
Chữ ký, họ tên người nộp hồ sơ
(Ghi rõ chức vụ và đóng dấu, nếu có)

Mẫu số 11

MẪU THẺ GIÁM ĐỊNH VIÊN QUYỀN TÁC GIẢ, QUYỀN LIÊN QUAN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIÁM ĐỊNH VIÊN QUYỀN TÁC GIẢ, QUYỀN LIÊN QUAN
Số: ……../ Năm-TGĐV

Ảnh
3x4cm

Họ và tên: ……
Sinh ngày: ……
Số CC/CCCD:……cấp ngày……..tại ……..
Địa chỉ thường trú: ……..
Chuyên ngành giám định: ……..
Hình thức hoạt động giám định: ……..

……, ngày.....tháng.....năm.....
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN
(Ký tên, đóng dấu)

Họ và tên

NHỮNG ĐIỀU CẦN CHÚ Ý

1. Thẻ này được cấp theo Quyết định số … ngày … của …

2. Người được cấp Thẻ giám định viên quyền tác giả, quyền liên quan được hoạt động giám định quyền tác giả, quyền liên quan theo chuyên ngành và hình thức quy định.

3. Thẻ giám định viên bị thu hồi đối với một trong các trường hợp sau đây:

a) Người được cấp Thẻ giám định viên không còn đáp ứng các quy định của pháp luật về điều kiện giám định viên quyền tác giả, quyền liên quan;

b) Người được cấp Thẻ giám định viên có hành vi vi phạm pháp luật trong hoạt động giám định bị cơ quan nhà nước có thẩm quyền đề nghị thu hồi Thẻ giám định viên theo quy định của pháp luật;

c) Có chứng cứ khẳng định Thẻ giám định viên được cấp trái với quy định của pháp luật.

(Thẻ giám định quyền tác giả, quyền liên quan có kích thước 12 cm x 18 cm)

2. Thủ tục cấp lại Thẻ giám định viên quyền tác giả, quyền liên quan

**** Trình tự thực hiện:***

- Khi Thẻ giám định viên bị mất, hư hỏng hoặc có sự thay đổi về thông tin đã được ghi nhận trong Thẻ, giám định viên nộp Tờ khai yêu cầu cấp lại Thẻ đến cơ quan chuyên môn về văn hóa thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi đã cấp Thẻ. Trường hợp cần thiết, nộp kèm tài liệu quy định tại điểm d khoản 1 Điều 95 Nghị định số 17/2023/NĐ-CP được sửa đổi tại Điều 28 Nghị định số 134/2026/NĐ-CP; trường hợp Thẻ bị hư hỏng phải nộp lại Thẻ bị hư hỏng.

- Thời hạn cấp lại là 12 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ hợp lệ yêu cầu cấp lại Thẻ giám định viên (điểm c khoản 4 Điều 95 Nghị định số 17/2023/NĐ-CP được sửa đổi tại Điều 28 Nghị định số 134/2026/NĐ-CP).

**** Cách thức thực hiện:*** Nộp hồ sơ qua Cổng dịch vụ công trực tuyến hoặc trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính tới cơ quan chuyên môn về văn hóa thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi đã cấp Thẻ.

**** Thành phần, số lượng hồ sơ:***

- Thành phần hồ sơ, bao gồm:

(1) Tờ khai yêu cầu cấp lại Thẻ giám định viên (theo Mẫu số 10 của Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 134/2026/NĐ-CP);

(2) Ảnh chân dung của người yêu cầu cấp Thẻ giám định viên kích cỡ 3 x 4 cm. Trường hợp nộp hồ sơ dưới dạng bản giấy thì nộp 02 ảnh màu kích cỡ 3 x 4 cm;

(3) Thẻ Giám định viên đã được cấp (trừ trường hợp bị mất).

- Số lượng bộ hồ sơ: 01 bộ.

**** Thời hạn giải quyết:*** 12 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ yêu cầu cấp lại Thẻ giám định viên.

**** Đối tượng thực hiện TTHC:*** Cá nhân.

**** Cơ quan thực hiện TTHC:***

- Cơ quan có thẩm quyền giải quyết: Sở VHTTDL/Sở VHTT.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Sở VHTTDL/Sở VHTT.

**** Kết quả thực hiện TTHC***: Thẻ giám định viên (Mẫu số 11 của Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 134/2026/NĐ-CP).

**** Phí, lệ phí:*** Không.

**** Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:*** Tờ khai yêu cầu cấp lại Thẻ giám định viên (theo Mẫu số 10 của Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 134/2026/NĐ-CP).

**** Yêu cầu, điều kiện của TTHC:*** Chỉ cấp lại Thẻ giám định viên trong trường hợp Thẻ giám định viên bị mất, hư hỏng hoặc có sự thay đổi về thông tin đã được ghi nhận trong Thẻ giám định viên.

**** Căn cứ pháp lý của TTHC:***

- Luật Sở hữu trí tuệ số 50/2005/QH11 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 36/2009/QH12, Luật số 42/2019/QH14, Luật số 07/2022/QH15, Luật số 93/2025/QH15 và Luật số 131/2025/QH15;

- Nghị định số 17/2023/NĐ-CP ngày 26/4/2023 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 134/2026/NĐ-CP ngày 06/4/2026 của Chính phủ.

Mẫu số 10

TỜ KHAI
YÊU CẦU CẤP/CẤP LẠI
THẺ GIÁM ĐỊNH VIÊN QUYỀN TÁC GIẢ, QUYỀN LIÊN QUAN

Ảnh
(3 x 4 cm)

Kính gửi: *(Cơ quan nhận hồ sơ đề nghị cấp/cấp lại Thẻ)*

① THÔNG TIN NGƯỜI YÊU CẦU CẤP/CẤP LẠI THẺ GIÁM ĐỊNH VIÊN QUYỀN TÁC GIẢ, QUYỀN LIÊN QUAN

Họ và tên:

Năm sinh: Nơi sinh:

Số CC/CCCD: Cấp ngày:

Địa chỉ:

Điện thoại: Email:

② NỘI DUNG YÊU CẦU

☐ Yêu cầu cấp Thẻ lần đầu

☐ Yêu cầu cấp lại Thẻ Số Thẻ đã cấp:

Lý do cấp lại: ☐ Thẻ bị mất ☐ Thẻ bị hư hỏng ☐ Thay đổi thông tin trong Thẻ giám định viên

③ CHUYÊN NGÀNH GIÁM ĐỊNH

☐ Quyền tác giả

☐ Quyền liên quan

④ HÌNH THỨC HOẠT ĐỘNG GIÁM ĐỊNH

☐ Hoạt động độc lập

☐ Hoạt động trong tổ chức giám định

⑤ CÁC TÀI LIỆU CÓ TRONG HỒ SƠ

☐ Tờ khai theo mẫu
☐ Bằng tốt nghiệp đại học hoặc sau đại học
☐ Giấy xác nhận quá trình công tác
☐ Chứng nhận đạt yêu cầu khóa đào tạo nghiệp vụ về giám định quyền tác giả, quyền liên quan
☐ 02 ảnh màu cỡ 3 x 4 cm
☐ Thẻ đã cấp (nếu yêu cầu cấp lại, trừ trường hợp bị mất)

KIỂM TRA DANH MỤC TÀI LIỆU
(Dành cho cán bộ nhận hồ sơ)

☐
☐
☐
☐
☐
☐

Cán bộ nhận hồ sơ
(Ký và ghi rõ họ tên)

⑥ CAM KẾT CỦA NGƯỜI NỘP HỒ SƠ

Tôi cam đoan mọi thông tin trong tờ khai trên đây là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

Khai tại:…….. ngày ... tháng ... năm ...
Chữ ký, họ tên người nộp hồ sơ
(Ghi rõ chức vụ và đóng dấu, nếu có)

Mẫu số 11

MẪU THẺ GIÁM ĐỊNH VIÊN QUYỀN TÁC GIẢ, QUYỀN LIÊN QUAN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIÁM ĐỊNH VIÊN QUYỀN TÁC GIẢ, QUYỀN LIÊN QUAN
Số: ……../ Năm-TGĐV

Ảnh
3x4cm

Họ và tên: ……
Sinh ngày: ……
Số CC/CCCD:……cấp ngày……..tại ……..
Địa chỉ thường trú: ……..
Chuyên ngành giám định: ……..
Hình thức hoạt động giám định: ……..

……, ngày.....tháng.....năm.....
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN
(Ký tên, đóng dấu)

Họ và tên

NHỮNG ĐIỀU CẦN CHÚ Ý

1. Thẻ này được cấp theo Quyết định số … ngày … của …

2. Người được cấp Thẻ giám định viên quyền tác giả, quyền liên quan được hoạt động giám định quyền tác giả, quyền liên quan theo chuyên ngành và hình thức quy định.

3. Thẻ giám định viên bị thu hồi đối với một trong các trường hợp sau đây:

a) Người được cấp Thẻ giám định viên không còn đáp ứng các quy định của pháp luật về điều kiện giám định viên quyền tác giả, quyền liên quan;

b) Người được cấp Thẻ giám định viên có hành vi vi phạm pháp luật trong hoạt động giám định bị cơ quan nhà nước có thẩm quyền đề nghị thu hồi Thẻ giám định viên theo quy định của pháp luật;

c) Có chứng cứ khẳng định Thẻ giám định viên được cấp trái với quy định của pháp luật.

(Thẻ giám định quyền tác giả, quyền liên quan có kích thước 12 cm x 18 cm)