BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
CỤC BÁO CHÍ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2033 /BC-VP
V/v cung cấp thông tin các hoạt động để công bố tại Họp báo Ngày Văn hóa Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026 vào ngày 5/11/2026

Hà Nội, ngày30 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:
- Cục Văn hóa - Thông tin cơ sở và Gia đình;
- Cục Thông tin điện tử và Chuyển đổi số;
- Cục Mỹ thuật, Nhiếp ảnh và Triển lãm;
- Cục Điện ảnh;
- Cục Nghệ thuật biểu diễn;
- Cục Di sản văn hóa;
- Cục Xuất bản và Thư viện;
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nội.

Triển khai Thông báo số 524/TB-VPCP ngày 13 tháng 10 năm 2026 của Văn phòng Chính phủ về Kết luận của Phó Thủ tướng Chính phủ Phạm Thị Thanh Trà tại Hội nghị trực tuyến toàn quốc quán triệt triển khai Ngày Văn hóa Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026; Công văn số 1710/BVHTTDL-VHTTCSGĐ ngày 16 tháng 10 năm 2026 của Bộ Văn hóa Thể thao và Du lịch về việc giao nhiệm vụ thực hiện Thông báo số 524/TB-VPCP; Kế hoạch số 7710/KH-BVHTTDL ngày 28 tháng 10 năm 2026 của Bộ văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc Tổ chức họp báo về công tác chuẩn bị và các hoạt động dự kiến tổ chức Ngày Văn hóa Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026 và chuẩn bị Lễ Kỷ niệm 80 năm Hội nghị Văn hóa toàn quốc lần thứ nhất, Cục Báo chí đề nghị các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao cung cấp các thông tin về công tác chuẩn bị, mục đích, ý nghĩa, nội dung và các hoạt động dự kiến tổ chức Ngày Văn hóa Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026 và chuẩn bị Lễ Kỷ niệm 80 năm Hội nghị Văn hóa toàn quốc lần thứ nhất, cụ thể như sau:

1. Cục Văn hóa - Thông tin cơ sở và Gia đình: Tổng hợp, cung cấp các văn bản, kế hoạch, báo cáo của các Bộ, ngành và địa phương liên quan đến việc tổ chức Ngày Văn hóa Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc; thông tin về hoạt động tại cơ sở, cộng đồng dân cư, mô hình tiêu biểu và các nội dung chỉ đạo, hướng dẫn thuộc lĩnh vực phụ trách; cập nhật tiến độ triển khai các hoạt động.

2. Cục Thông tin điện tử và Chuyển đổi số: Cung cấp thông tin về công tác truyền thông trên môi trường số, việc ứng dụng nền tảng số và tình hình xây dựng, cập nhật, vận hành Nền tảng Bản đồ số Văn hóa Việt Nam; các dữ liệu, đường dẫn, hình ảnh hoặc sản phẩm số dự kiến công bố.

3. Cục Mỹ thuật, Nhiếp ảnh và Triển lãm: Cung cấp thông tin về mẫu biểu trưng nhận diện Ngày Văn hóa Việt Nam, hướng dẫn sử dụng, các thông số kỹ thuật và nguyên tắc sử dụng; các hoạt động mỹ thuật, nhiếp ảnh, triển lãm liên quan và thông tin về tiến độ chuẩn bị Lễ kỷ niệm thuộc phạm vi phụ trách.

4. Cục Điện ảnh: Cung cấp thông tin về kế hoạch, nội dung, thời gian, địa điểm và các phim dự kiến trong Tuần phim Việt Nam; đơn vị tổ chức, địa điểm chiếu và các hoạt động liên quan đã được xác nhận.

5. Cục Nghệ thuật biểu diễn: Cung cấp thông tin về chương trình, hoạt động biểu diễn nghệ thuật dự kiến; hoạt động của các đơn vị nghệ thuật, thời gian, địa điểm, nội dung nổi bật và công tác chuẩn bị thuộc lĩnh vực phụ trách.

6. Cục Di sản văn hóa: Cung cấp thông tin về hoạt động giới thiệu, phát huy giá trị di sản; hoạt động tại bảo tàng và các thiết chế liên quan (miền phí vé tham quan, thời gian miễn phí….); các chương trình, địa điểm, thời gian và nội dung tiêu biểu thuộc phạm vi quản lý.

7. Cục Xuất bản và Thư viện: Cung cấp thông tin về hoạt động xuất bản, trưng bày, giới thiệu sách, phục vụ bạn đọc và các hoạt động tại thư viện; phương án mở cửa, kéo dài thời gian phục vụ hoặc miễn, giảm phí dịch vụ (nếu có, theo thẩm quyền và quy định hiện hành).

8. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nội: Cung cấp thông tin về kế hoạch, tiến độ chuẩn bị và các hoạt động hưởng ứng trên địa bàn thành phố; chương trình, thời gian, địa điểm tổ chức; hoạt động tại khu dân cư, thôn, tổ dân phố và các thiết chế văn hóa; mô hình, cách làm tiêu biểu, sự tham gia của cộng đồng, doanh nghiệp.

Thông tin cung cấp cần ngắn gọn, rõ ràng, có số liệu và nguồn thông tin cụ thể (nếu có); nêu rõ nội dung đã hoàn thành, đang triển khai và dự kiến thực hiện; ghi rõ thời gian, địa điểm, đơn vị tổ chức/phối hợp và đầu mối liên hệ. Gửi kèm tài liệu liên quan như kế hoạch, đề cương, chương trình, danh mục hoạt động, hình ảnh, đường dẫn và thông tin số có thể công bố. Chỉ cung cấp thông tin, tài liệu đã được rà soát, xác nhận, bảo đảm chính xác, thống nhất, không gửi nội dung thuộc phạm vi bí mật nhà nước hoặc chưa được phép công bố.

Thông tin, tài liệu đề nghị gửi về Cục Báo chí ***trước ngày 03 tháng 11 năm 2026*** để tổng hợp, xây dựng bộ tài liệu cung cấp cho báo chí và chuẩn bị nội dung họp báo (bản điện tử gửi qua email đầu mối liên hệ[1]). Trường hợp có thay đổi về chương trình, thời gian, địa điểm hoặc phát sinh thông tin mới, đề nghị đơn vị kịp thời cập nhật để bảo đảm thông tin cung cấp cho báo chí chính xác, thống nhất.

Trân trọng./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Thứ trưởng Nguyễn Huy Dũng *(để báo cáo);*
- Thứ trưởng Trịnh Thị Thủy *(để báo cáo);*
- Cục trưởng *(để báo cáo);*
- Lưu: VT, VP, H(16).

KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
CỤC BÁO CHÍ
BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH

Đặng Khắc Lợi

[1] Đầu mối liên hệ: Bà Đỗ Thị Hưng, Chuyên viên Văn phòng Cục Báo chí; điện thoại: 0904.955.640; Email: dohungttdn2023@gmail.com.