

PHẦN II.

NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TRUNG ƯƠNG

1. Thủ tục phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị không phát sinh doanh thu

*** *Trình tự thực hiện:***

- Tổ chức, cá nhân có nhu cầu phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị không phát sinh doanh thu gửi 01 bộ hồ sơ đến cơ quan đại diện chủ sở hữu phim; cơ quan, tổ chức, cá nhân được các đồng chủ sở hữu phim giao hoặc ủy quyền thực hiện theo quy định tại Nghị định số 189/2026/NĐ-CP, thuộc phạm vi quản lý của cơ quan trung ương.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền có văn bản đồng ý phát hành, phổ biến phim; trường hợp không đồng ý phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

- Trường hợp hồ sơ đề nghị chưa đầy đủ hoặc chưa hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền có văn bản đề nghị bổ sung, hoàn thiện hồ sơ trong thời gian 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ.

- Trường hợp điều chỉnh từ hình thức không phát sinh doanh thu sang có phát sinh doanh thu, tổ chức, cá nhân thực hiện theo khoản 5 Điều 9 Nghị định số 189/2026/NĐ-CP.

*** *Cách thức thực hiện:*** Nộp hồ sơ trực tuyến tại Cổng Dịch vụ công quốc gia hoặc Ứng dụng định danh quốc gia; qua dịch vụ bưu chính công ích; hoặc nộp trực tiếp tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính.

*** *Thành phần, số lượng hồ sơ:***

- Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

- Thành phần hồ sơ:

(1) Văn bản đề nghị theo mẫu quy định tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 189/2026/NĐ-CP;

(2) Kế hoạch thực hiện phát hành, phổ biến phim bao gồm các nội dung: Tên phim đề nghị phát hành, phổ biến; Cơ quan đại diện chủ sở hữu phim hoặc cơ quan đồng chủ sở hữu phim; Phạm vi, địa điểm thực hiện phát hành, phổ biến phim; Thời gian thực hiện; Hình thức phát hành, phổ biến phim; Đối tượng thụ hưởng; Cách thức triển khai thực hiện; Phương án thống kê số lượt xem; Quyền và nghĩa vụ của các bên có liên quan; Cách thức xử lý các vi phạm; Các nội dung khác có liên quan (nếu có).

*** *Thời hạn giải quyết:*** 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

*** *Đối tượng thực hiện TTHC:*** Tổ chức, cá nhân.

*** *Cơ quan giải quyết TTHC:***

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Cơ quan đại diện chủ sở hữu phim; cơ quan, tổ chức, cá nhân được các đồng chủ sở hữu phim giao hoặc ủy quyền đồng ý việc phát hành, phổ biến phim theo quy định tại Nghị định số 189/2026/NĐ-CP, thuộc phạm vi quản lý của cơ quan trung ương.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Cơ quan đại diện chủ sở hữu phim; cơ quan, tổ chức, cá nhân được các đồng chủ sở hữu phim giao hoặc ủy quyền tiếp nhận, xem xét hồ sơ, trả kết quả theo quy định tại Nghị định số 189/2026/NĐ-CP, thuộc phạm vi quản lý của cơ quan trung ương.

* **Kết quả thực hiện TTHC:** Văn bản đồng ý phát hành, phổ biến phim hoặc văn bản không đồng ý, trong đó nêu rõ lý do.

* **Phí, lệ phí:** Không quy định.

* **Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Văn bản đề nghị việc phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị ban hành kèm theo Phụ lục của Nghị định số 189/2026/NĐ-CP ngày 28 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ.

* **Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC:** Không quy định

* **Căn cứ pháp lý của TTHC:**

Nghị định số 189/2026/NĐ-CP ngày 28 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định về phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị

TÊN TỔ CHỨC ĐỀ NGHỊ ⁽¹⁾CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng..... năm

**VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ VIỆC PHÁT HÀNH, PHỔ BIẾN PHIM
PHỤC VỤ NHIỆM VỤ CHÍNH TRỊ**Kính gửi:⁽²⁾

..... (Tên tổ chức/cá nhân đề nghị) đề nghị phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị với các nội dung như sau:

I. Thông tin của tổ chức/cá nhân**1. Đối với cá nhân:**

Họ tên:Giới tính:

Ngày sinh:.....Quốc tịch:

Địa chỉ thường trú:

Số giấy tờ tùy thân (CCCD/CMND/Hộ chiếu):

Ngày cấp:Nơi cấp:

Chỗ ở hiện tại:

Điện thoại:Fax: Email:.....

2. Đối với tổ chức:

Tên doanh nghiệp/tổ chức:

Số ĐKKD/ĐKDN/Quyết định thành lập

Số Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (nếu có):

Địa chỉ trụ sở chính:

Điện thoại:Fax: Email:

Website (nếu có):.....

Người đại diện theo pháp luật:.....

Chức vụ:.....

**II. Phương án đề nghị thực hiện phát hành, phổ biến phim phục vụ
nhiệm vụ chính trị** Không phát sinh doanh thu Có phát sinh doanh thu

III. Nội dung điều chỉnh⁽³⁾

1. Nội dung điều chỉnh đề nghị: Chuyển từ hình thức phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị không phát sinh doanh thu sang có phát sinh doanh thu.

Lý do điều chỉnh:.....

2. Thông tin văn bản đã được đồng ý:

- Số, ngày, tháng, năm văn bản đồng ý:

Cơ quan ban hành:

- Số, ngày, tháng, năm hợp đồng ký kết:

- Các bên ký kết hợp đồng:.....

IV. Cam kết

..... (Tên tổ chức/cá nhân đề nghị) cam kết:

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, tính hợp pháp của các nội dung trong văn bản đề nghị và Kế hoạch phát hành, phổ biến phim kèm theo văn bản đề nghị này;

- Không phát sinh doanh thu từ hoạt động phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị⁽⁴⁾;

- Thực hiện theo các quy định của pháp luật Việt Nam hiện hành;

- Chấp hành quy định của Luật Điện ảnh, văn bản hướng dẫn thi hành Luật Điện ảnh và văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan./.

ĐẠI DIỆN CƠ QUAN/TỔ CHỨC/CÁ NHÂN

(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)⁽⁵⁾

(1) Cá nhân không điền mục này;

(2) Điền tên cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận hồ sơ;

(3) Điền mục này đối với trường hợp tại khoản 5 Điều 9 Nghị định này;

(4) Điền nội dung này với trường hợp phát hành, phổ biến phim không phát sinh doanh thu.

(5) Tổ chức: Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên.

2. Thủ tục phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị có phát sinh doanh thu

*** *Trình tự thực hiện:***

- Tổ chức, cá nhân có nhu cầu phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị có phát sinh doanh thu gửi 01 bộ hồ sơ đến cơ quan đại diện chủ sở hữu phim; cơ quan, tổ chức, cá nhân được các đồng chủ sở hữu phim giao hoặc ủy quyền thực hiện theo quy định tại Nghị định số 189/2026/NĐ-CP, thuộc phạm vi quản lý của cơ quan trung ương.

- Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền có văn bản đồng ý phát hành, phổ biến phim; trường hợp không đồng ý phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

- Trường hợp hồ sơ đề nghị chưa đầy đủ hoặc chưa hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền có văn bản đề nghị bổ sung, hoàn thiện hồ sơ trong thời gian 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ.

* ***Cách thức thực hiện:*** Nộp hồ sơ trực tuyến tại Cổng Dịch vụ công quốc gia hoặc Ứng dụng định danh quốc gia; qua dịch vụ bưu chính công ích; hoặc nộp trực tiếp tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính.

*** *Thành phần, số lượng hồ sơ:***

- Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

- Thành phần hồ sơ:

(1) Văn bản đề nghị theo mẫu quy định tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 189/2026/NĐ-CP;

(2) Kế hoạch thực hiện phát hành, phổ biến phim bao gồm các nội dung: Tên phim đề nghị phát hành, phổ biến; Cơ quan đại diện chủ sở hữu phim hoặc cơ quan đồng chủ sở hữu phim; Phạm vi, địa điểm thực hiện phát hành, phổ biến phim; Thời gian thực hiện; Hình thức phát hành, phổ biến phim; Đối tượng thụ hưởng; Cách thức triển khai thực hiện; Phương án thống kê số lượt xem; Quyền và nghĩa vụ của các bên có liên quan; Cách thức xử lý các vi phạm; Tỷ lệ hoặc cách thức phân chia doanh thu; Phương án báo cáo, đối soát doanh thu; Kỳ đối soát, chứng từ; nghĩa vụ báo cáo, kê khai, nộp và quyết toán doanh thu; Các nội dung khác có liên quan (nếu có).

* ***Thời hạn giải quyết:*** 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

* ***Đối tượng thực hiện TTHC:*** Tổ chức, cá nhân.

*** *Cơ quan thực hiện TTHC:***

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Cơ quan đại diện chủ sở hữu phim; cơ quan, tổ chức, cá nhân được các đồng chủ sở hữu phim giao hoặc ủy quyền đồng ý việc phát hành, phổ biến phim theo quy định tại Nghị định số 189/2026/NĐ-CP, thuộc phạm vi quản lý của cơ quan trung ương.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Cơ quan đại diện chủ sở hữu phim; cơ quan, tổ chức, cá nhân được các đồng chủ sở hữu phim giao hoặc ủy quyền tiếp nhận, xem xét hồ sơ, trả kết quả theo quy định tại Nghị định số 189/2026/NĐ-CP, thuộc phạm vi quản lý của cơ quan trung ương.

* **Kết quả thực hiện TTHC:** Văn bản đồng ý phát hành, phổ biến phim hoặc văn bản không đồng ý, trong đó nêu rõ lý do.

* **Phí, lệ phí:** Không quy định.

* **Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Văn bản đề nghị việc phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị ban hành kèm theo Phụ lục của Nghị định số 189/2026/NĐ-CP ngày 28 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ.

* **Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC:** Không quy định.

* **Căn cứ pháp lý của TTHC:**

Nghị định số 189/2026/NĐ-CP ngày 28 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định về phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị

TÊN TỔ CHỨC ĐỀ NGHỊ ⁽¹⁾CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng..... năm

**VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ VIỆC PHÁT HÀNH, PHỔ BIẾN PHIM
PHỤC VỤ NHIỆM VỤ CHÍNH TRỊ**Kính gửi:⁽²⁾

..... (Tên tổ chức/cá nhân đề nghị) đề nghị phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị với các nội dung như sau:

I. Thông tin của tổ chức/cá nhân**1. Đối với cá nhân:**

Họ tên:Giới tính:

Ngày sinh:.....Quốc tịch:

Địa chỉ thường trú:

Số giấy tờ tùy thân (CCCD/CMND/Hộ chiếu):

Ngày cấp:Nơi cấp:

Chỗ ở hiện tại:

Điện thoại:Fax: Email:.....

2. Đối với tổ chức:

Tên doanh nghiệp/tổ chức:

Số ĐKKD/ĐKDN/Quyết định thành lập

Số Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (nếu có):

Địa chỉ trụ sở chính:

Điện thoại:Fax: Email:

Website (nếu có):.....

Người đại diện theo pháp luật:.....

Chức vụ:.....

**II. Phương án đề nghị thực hiện phát hành, phổ biến phim phục vụ
nhiệm vụ chính trị** Không phát sinh doanh thu Có phát sinh doanh thu

III. Nội dung điều chỉnh⁽³⁾

1. Nội dung điều chỉnh đề nghị: Chuyển từ hình thức phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị không phát sinh doanh thu sang có phát sinh doanh thu.

Lý do điều chỉnh:.....

2. Thông tin văn bản đã được đồng ý:

- Số, ngày, tháng, năm văn bản đồng ý:

Cơ quan ban hành:

- Số, ngày, tháng, năm hợp đồng ký kết:

- Các bên ký kết hợp đồng:.....

IV. Cam kết

..... (Tên tổ chức/cá nhân đề nghị) cam kết:

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, tính hợp pháp của các nội dung trong văn bản đề nghị và Kế hoạch phát hành, phổ biến phim kèm theo văn bản đề nghị này;

- Không phát sinh doanh thu từ hoạt động phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị⁽⁴⁾;

- Thực hiện theo các quy định của pháp luật Việt Nam hiện hành;

- Chấp hành quy định của Luật Điện ảnh, văn bản hướng dẫn thi hành Luật Điện ảnh và văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan./.

ĐẠI DIỆN CƠ QUAN/TỔ CHỨC/CÁ NHÂN

(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)⁽⁵⁾

(1) Cá nhân không điền mục này;

(2) Điền tên cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận hồ sơ;

(3) Điền mục này đối với trường hợp tại khoản 5 Điều 9 Nghị định này;

(4) Điền nội dung này với trường hợp phát hành, phổ biến phim không phát sinh doanh thu.

(5) Tổ chức: Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên.

II. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. Thủ tục phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị không phát sinh doanh thu

*** *Trình tự thực hiện:***

- Tổ chức, cá nhân có nhu cầu phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị không phát sinh doanh thu gửi 01 bộ hồ sơ đến cơ quan đại diện chủ sở hữu phim; cơ quan, tổ chức, cá nhân được các đồng chủ sở hữu phim giao hoặc ủy quyền thực hiện theo quy định tại Nghị định số 189/2026/NĐ-CP, thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền có văn bản đồng ý phát hành, phổ biến phim; trường hợp không đồng ý phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

- Trường hợp hồ sơ đề nghị chưa đầy đủ hoặc chưa hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền có văn bản đề nghị bổ sung, hoàn thiện hồ sơ trong thời gian 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ.

- Trường hợp điều chỉnh từ hình thức không phát sinh doanh thu sang có phát sinh doanh thu, tổ chức, cá nhân thực hiện theo khoản 5 Điều 9 Nghị định số 189/2026/NĐ-CP.

*** *Cách thức thực hiện:*** Nộp hồ sơ trực tuyến tại Cổng Dịch vụ công quốc gia hoặc Ứng dụng định danh quốc gia; qua dịch vụ bưu chính công ích; hoặc nộp trực tiếp tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính.

*** *Thành phần, số lượng hồ sơ:***

- Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

- Thành phần hồ sơ:

(1) Văn bản đề nghị theo mẫu quy định tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 189/2026/NĐ-CP;

(2) Kế hoạch thực hiện phát hành, phổ biến phim bao gồm các nội dung: Tên phim đề nghị phát hành, phổ biến; Cơ quan đại diện chủ sở hữu phim hoặc cơ quan đồng chủ sở hữu phim; Phạm vi, địa điểm thực hiện phát hành, phổ biến phim; Thời gian thực hiện; Hình thức phát hành, phổ biến phim; Đối tượng thụ hưởng; Cách thức triển khai thực hiện; Phương án thống kê số lượt xem; Quyền và nghĩa vụ của các bên có liên quan; Cách thức xử lý các vi phạm; Các nội dung khác có liên quan (nếu có).

*** *Thời hạn giải quyết:*** 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

*** *Đối tượng thực hiện TTHC:*** Tổ chức, cá nhân.

*** *Cơ quan giải quyết TTHC:***

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Cơ quan đại diện chủ sở hữu phim; cơ quan, tổ chức, cá nhân được các đồng chủ sở hữu phim giao hoặc ủy quyền

đồng ý việc phát hành, phổ biến phim theo quy định tại Nghị định số 189/2026/NĐ-CP, thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Cơ quan đại diện chủ sở hữu phim; cơ quan, tổ chức, cá nhân được các đồng chủ sở hữu phim giao hoặc ủy quyền tiếp nhận, xem xét hồ sơ, trả kết quả theo quy định tại Nghị định số 189/2026/NĐ-CP, thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

* **Kết quả thực hiện TTHC:** Văn bản đồng ý phát hành, phổ biến phim hoặc văn bản không đồng ý, trong đó nêu rõ lý do

* **Phí, lệ phí:** Không quy định.

* **Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Văn bản đề nghị việc phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị ban hành kèm theo Phụ lục của Nghị định số 189/2026/NĐ-CP ngày 28 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ.

* **Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC:** Không quy định.

* **Căn cứ pháp lý của TTHC:**

Nghị định số 189/2026/NĐ-CP ngày 28 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định về phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị

TÊN TỔ CHỨC ĐỀ NGHỊ ⁽¹⁾CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng..... năm

**VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ VIỆC PHÁT HÀNH, PHỔ BIẾN PHIM
PHỤC VỤ NHIỆM VỤ CHÍNH TRỊ**Kính gửi:⁽²⁾

..... (Tên tổ chức/cá nhân đề nghị) đề nghị phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị với các nội dung như sau:

I. Thông tin của tổ chức/cá nhân**1. Đối với cá nhân:**

Họ tên:Giới tính:

Ngày sinh:.....Quốc tịch:

Địa chỉ thường trú:

Số giấy tờ tùy thân (CCCD/CMND/Hộ chiếu):

Ngày cấp:Nơi cấp:

Chỗ ở hiện tại:

Điện thoại:Fax: Email:.....

2. Đối với tổ chức:

Tên doanh nghiệp/tổ chức:

Số ĐKKD/ĐKDN/Quyết định thành lập

Số Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (nếu có):

Địa chỉ trụ sở chính:

Điện thoại:Fax: Email:

Website (nếu có):.....

Người đại diện theo pháp luật:.....

Chức vụ:.....

**II. Phương án đề nghị thực hiện phát hành, phổ biến phim phục vụ
nhiệm vụ chính trị** Không phát sinh doanh thu Có phát sinh doanh thu

III. Nội dung điều chỉnh⁽³⁾

1. Nội dung điều chỉnh đề nghị: Chuyển từ hình thức phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị không phát sinh doanh thu sang có phát sinh doanh thu.

Lý do điều chỉnh:.....

2. Thông tin văn bản đã được đồng ý:

- Số, ngày, tháng, năm văn bản đồng ý:

Cơ quan ban hành:

- Số, ngày, tháng, năm hợp đồng ký kết:

- Các bên ký kết hợp đồng:.....

IV. Cam kết

..... (Tên tổ chức/cá nhân đề nghị) cam kết:

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, tính hợp pháp của các nội dung trong văn bản đề nghị và Kế hoạch phát hành, phổ biến phim kèm theo văn bản đề nghị này;

- Không phát sinh doanh thu từ hoạt động phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị⁽⁴⁾;

- Thực hiện theo các quy định của pháp luật Việt Nam hiện hành;

- Chấp hành quy định của Luật Điện ảnh, văn bản hướng dẫn thi hành Luật Điện ảnh và văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan./.

ĐẠI DIỆN CƠ QUAN/TỔ CHỨC/CÁ NHÂN

(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)⁽⁵⁾

(1) Cá nhân không điền mục này;

(2) Điền tên cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận hồ sơ;

(3) Điền mục này đối với trường hợp tại khoản 5 Điều 9 Nghị định này;

(4) Điền nội dung này với trường hợp phát hành, phổ biến phim không phát sinh doanh thu.

(5) Tổ chức: Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên.

2. Thủ tục phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị có phát sinh doanh thu

*** *Trình tự thực hiện:***

- Tổ chức, cá nhân có nhu cầu phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị có phát sinh doanh thu gửi 01 bộ hồ sơ đến cơ quan đại diện chủ sở hữu phim; cơ quan, tổ chức, cá nhân được các đồng chủ sở hữu phim giao hoặc ủy quyền thực hiện theo quy định tại Nghị định số 189/2026/NĐ-CP, thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền có văn bản đồng ý phát hành, phổ biến phim; trường hợp không đồng ý phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

- Trường hợp hồ sơ đề nghị chưa đầy đủ hoặc chưa hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền có văn bản đề nghị bổ sung, hoàn thiện hồ sơ trong thời gian 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ.

* ***Cách thức thực hiện:*** Nộp hồ sơ trực tuyến tại Cổng Dịch vụ công quốc gia hoặc Ứng dụng định danh quốc gia; qua dịch vụ bưu chính công ích; hoặc nộp trực tiếp tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính.

*** *Thành phần, số lượng hồ sơ:***

- Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

- Thành phần hồ sơ:

(1) Văn bản đề nghị theo mẫu quy định tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 189/2026/NĐ-CP;

(2) Kế hoạch thực hiện phát hành, phổ biến phim bao gồm các nội dung: Tên phim đề nghị phát hành, phổ biến; Cơ quan đại diện chủ sở hữu phim hoặc cơ quan đồng chủ sở hữu phim; Phạm vi, địa điểm thực hiện phát hành, phổ biến phim; Thời gian thực hiện; Hình thức phát hành, phổ biến phim; Đối tượng thụ hưởng; Cách thức triển khai thực hiện; Phương án thống kê số lượt xem; Quyền và nghĩa vụ của các bên có liên quan; Cách thức xử lý các vi phạm; Tỷ lệ hoặc cách thức phân chia doanh thu; Phương án báo cáo, đối soát doanh thu; Kỳ đối soát, chứng từ; nghĩa vụ báo cáo, kê khai, nộp và quyết toán doanh thu; Các nội dung khác có liên quan (nếu có).

* ***Thời hạn giải quyết:*** 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

* ***Đối tượng thực hiện TTHC:*** Tổ chức, cá nhân.

* ***Cơ quan thực hiện TTHC:***

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Cơ quan đại diện chủ sở hữu phim; cơ quan, tổ chức, cá nhân được các đồng chủ sở hữu phim giao hoặc ủy quyền

đồng ý việc phát hành, phổ biến phim theo quy định tại Nghị định số 189/2026/NĐ-CP, thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Cơ quan đại diện chủ sở hữu phim; cơ quan, tổ chức, cá nhân được các đồng chủ sở hữu phim giao hoặc ủy quyền tiếp nhận, xem xét hồ sơ, trả kết quả theo quy định tại Nghị định số 189/2026/NĐ-CP, thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

* **Kết quả thực hiện TTHC:** Văn bản đồng ý phát hành, phổ biến phim hoặc văn bản không đồng ý, trong đó nêu rõ lý do

* **Phí, lệ phí:** Không quy định.

* **Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Văn bản đề nghị việc phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị ban hành kèm theo Phụ lục của Nghị định số 189/2026/NĐ-CP ngày 28 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ.

* **Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC:** Không quy định

* **Căn cứ pháp lý của TTHC:**

Nghị định số 189/2026/NĐ-CP ngày 28 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định về phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị

TÊN TỔ CHỨC ĐỀ NGHỊ ⁽¹⁾CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng..... năm

**VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ VIỆC PHÁT HÀNH, PHỔ BIẾN PHIM
PHỤC VỤ NHIỆM VỤ CHÍNH TRỊ**Kính gửi:⁽²⁾

..... (Tên tổ chức/cá nhân đề nghị) đề nghị phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị với các nội dung như sau:

I. Thông tin của tổ chức/cá nhân**1. Đối với cá nhân:**

Họ tên:Giới tính:

Ngày sinh:.....Quốc tịch:

Địa chỉ thường trú:

Số giấy tờ tùy thân (CCCD/CMND/Hộ chiếu):

Ngày cấp:Nơi cấp:

Chỗ ở hiện tại:

Điện thoại:Fax: Email:.....

2. Đối với tổ chức:

Tên doanh nghiệp/tổ chức:

Số ĐKKD/ĐKDN/Quyết định thành lập

Số Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (nếu có):

Địa chỉ trụ sở chính:

Điện thoại:Fax: Email:

Website (nếu có):.....

Người đại diện theo pháp luật:.....

Chức vụ:.....

**II. Phương án đề nghị thực hiện phát hành, phổ biến phim phục vụ
nhiệm vụ chính trị** Không phát sinh doanh thu

Có phát sinh doanh thu

III. Nội dung điều chỉnh⁽³⁾

1. Nội dung điều chỉnh đề nghị: Chuyển từ hình thức phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị không phát sinh doanh thu sang có phát sinh doanh thu.

Lý do điều chỉnh:.....

2. Thông tin văn bản đã được đồng ý:

- Số, ngày, tháng, năm văn bản đồng ý:

Cơ quan ban hành:

- Số, ngày, tháng, năm hợp đồng ký kết:

- Các bên ký kết hợp đồng:.....

IV. Cam kết

..... (Tên tổ chức/cá nhân đề nghị) cam kết:

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, tính hợp pháp của các nội dung trong văn bản đề nghị và Kế hoạch phát hành, phổ biến phim kèm theo văn bản đề nghị này;

- Không phát sinh doanh thu từ hoạt động phát hành, phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị⁽⁴⁾;

- Thực hiện theo các quy định của pháp luật Việt Nam hiện hành;

- Chấp hành quy định của Luật Điện ảnh, văn bản hướng dẫn thi hành Luật Điện ảnh và văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan./.

ĐẠI DIỆN CƠ QUAN/TỔ CHỨC/CÁ NHÂN

(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)⁽⁵⁾

(1) Cá nhân không điền mục này;

(2) Điền tên cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận hồ sơ;

(3) Điền mục này đối với trường hợp tại khoản 5 Điều 9 Nghị định này;

(4) Điền nội dung này với trường hợp phát hành, phổ biến phim không phát sinh doanh thu.

(5) Tổ chức: Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên.