

## **KẾ HOẠCH**

### **Xây dựng Nghị định quy định chi tiết một số điều và hướng dẫn thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xuất bản**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ- BVHTTDL ngày tháng năm 2026  
của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)*

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Chuẩn bị từ sớm việc xây dựng Nghị định quy định chi tiết một số điều và hướng dẫn thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xuất bản (sau đây viết tắt là Nghị định) bảo đảm chủ động về tiến độ, chất lượng và điều kiện tổ chức thực hiện sau khi Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xuất bản được Quốc hội thông qua.

- Rà soát các nội dung dự kiến giao Chính phủ quy định chi tiết, trên cơ sở đó xây dựng dự thảo Nghị định phù hợp với yêu cầu thực tiễn, kế thừa những quy định còn phù hợp, sửa đổi, bổ sung các nội dung bất cập, không còn phù hợp.

- Góp phần bảo đảm tính đồng bộ, thống nhất, khả thi của hệ thống pháp luật về xuất bản.

### **2. Yêu cầu**

- Bám sát nội dung của Luật Xuất bản hiện hành và dự thảo Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xuất bản để chuẩn bị xây dựng Nghị định bảo đảm đầy đủ, đúng định hướng và đúng thẩm quyền.

- Bảo đảm nội dung dự thảo Nghị định phù hợp với Hiến pháp, thống nhất với hệ thống pháp luật hiện hành, đồng thời kế thừa những quy định còn phù hợp, kịp thời sửa đổi, bổ sung những nội dung đã bộc lộ bất cập trong thực tiễn.

- Nội dung quy định cần rõ ràng, cụ thể, dễ hiểu, dễ thực hiện, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước, đồng thời tạo thuận lợi cho cơ quan, tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện.

- Việc xây dựng Nghị định cần gắn với yêu cầu cải cách hành chính, phân cấp, phân quyền, đơn giản hóa thủ tục hành chính, giảm chi phí tuân thủ và phù hợp với yêu cầu chuyển đổi số trong hoạt động xuất bản.

- Bảo đảm phù hợp với thực tiễn hoạt động xuất bản nhất là đối với xuất bản điện tử và hoạt động xuất bản trên môi trường mạng.

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng hồ sơ dự thảo, bảo đảm Nghị định được trình, ban hành kịp thời sau khi Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xuất bản được Quốc hội thông qua.

## II. NỘI DUNG CÔNG VIỆC VÀ TIẾN ĐỘ

STT	Nội dung công việc	Dự kiến tiến độ và thời gian hoàn thành	Kết quả thực hiện
1.	Xây dựng đề cương chi tiết và sơ thảo Nghị định.	Tháng 4/2026	Sơ thảo Nghị định (là tài liệu trình kèm hồ sơ dự án Luật để trình Chính phủ tháng 6, trình Ủy ban Thường vụ Quốc hội tháng 8 và trình Quốc hội tháng 10 năm 2026, theo Chương trình lập pháp năm 2026)
2.	Tổ chức khảo sát thực tế, các hội thảo, tọa đàm (nếu có).	Tháng 5 và tháng 6/2026	- Báo cáo kết quả khảo sát thực tế tại các Bộ, ngành, địa phương, đơn vị; - Báo cáo kết quả hội thảo, tọa đàm (nếu có).
3.	Thành lập Tổ soạn thảo		Quyết định thành lập Tổ soạn thảo
4.	- Họp Tổ soạn thảo lần 1. - Soạn thảo hồ sơ và dự thảo Nghị định (trên cơ sở dự thảo Luật trình UBTW Quốc hội, Quốc hội). - Họp Tổ soạn thảo lần 2.	Tháng 7 và tháng 8/2026	Hồ sơ theo quy định của Luật BHVBQPPL và các nghị định hướng dẫn thi hành
5.	- Đăng tải hồ sơ lên Cổng thông tin điện tử (ít nhất 10 ngày theo quy định) để lấy ý kiến góp ý.	Tháng 9/2026	- Hồ sơ đăng tải, gửi lấy ý kiến theo quy định.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức lấy ý kiến góp ý đối tượng chịu sự tác động trực tiếp của dự thảo theo quy định.</li> <li>- Lấy ý kiến phản biện xã hội của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam.</li> </ul>		
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Truyền thông dự thảo Nghị định.</li> <li>- Tổng hợp, tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý Nghị định.</li> <li>- Họp Tổ soạn thảo lần 3.</li> </ul>	Tháng 10/2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bộ tài liệu truyền thông về dự thảo Nghị định (in, điện tử);</li> <li>- Bản tổng hợp ý kiến góp ý của cơ quan, tổ chức, cá nhân, cơ quan liên quan.</li> <li>- Báo cáo tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý của cơ quan, tổ chức, cá nhân, cơ quan liên quan.</li> </ul>
8.	Gửi Bộ Tư pháp thẩm định dự thảo Nghị định	Tháng 11/2026	Hồ sơ gửi thẩm định theo quy định của Luật BHVBQPPL và các nghị định hướng dẫn thi hành
9.	Tiếp thu, giải trình ý kiến thẩm định của Bộ Tư pháp		Báo cáo tiếp thu, giải trình ý kiến thẩm định
10.	Báo cáo, xin ý kiến cơ quan có thẩm quyền của Đảng	Tháng 12/2026	Báo cáo tiếp thu, giải trình ý kiến của cơ quan có thẩm quyền của Đảng
11.	Hoàn thiện hồ sơ trình Chính phủ		Hồ sơ theo quy định của Luật BHVBQPPL và các nghị định hướng dẫn thi hành

### III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

#### 1. Cục Xuất bản, In và Phát hành (Cục XBIPH)

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ xây dựng Nghị định theo Kế hoạch này, bảo đảm đúng quy định của pháp luật, đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

- Chủ động đề xuất và tổ chức triển khai các nội dung cần thiết trong quá trình xây dựng Nghị định.

- Triển khai, thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan.

## **2. Vụ Pháp chế**

- Phối hợp xây dựng Nghị định; rà soát hệ thống luật pháp, chính sách hiện hành có liên quan; tham gia ý kiến về các nội dung và trình tự, thủ tục xây dựng Nghị định.

- Triển khai, thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan theo quy định.

## **3. Văn phòng Bộ**

- Phối hợp xây dựng Nghị định; rà soát, tham gia ý kiến về kiểm soát thủ tục hành chính trong dự thảo Nghị định theo quy định.

- Triển khai, thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan theo quy định.

## **4. Vụ Kế hoạch, Tài chính**

- Phối hợp xây dựng Nghị định; rà soát, tham gia ý kiến đối với các nội dung liên quan đến cơ chế, chính sách về tài chính, đầu tư, hỗ trợ, ưu đãi,... trong dự thảo Nghị định.

- Thực hiện thủ tục phân bổ kinh phí xây dựng Nghị định theo quy định.

## **5. Trung tâm Chuyển đổi số Văn hóa, Thể thao và Du lịch**

- Tham gia ý kiến về các nội dung liên quan đến chuyển đổi số trong dự thảo Nghị định; phối hợp tổ chức truyền thông về dự thảo Nghị định trên Cổng thông tin điện tử của Bộ;

- Đăng tải hồ sơ dự thảo Nghị định trên Cổng thông tin điện tử của Bộ để lấy ý kiến; tiếp nhận, tập hợp ý kiến góp ý trên Cổng gửi Cục XBIPH để tổng hợp, tiếp thu, giải trình.

## **6. Cơ quan, đơn vị có liên quan**

Phối hợp tham gia ý kiến trong quá trình xây dựng Nghị định.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Căn cứ nội dung, nhiệm vụ phân công tại Kế hoạch này, các đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động tổ chức thực hiện, đảm bảo chất lượng, tiến độ.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các đơn vị báo cáo Lãnh đạo Bộ (qua Cục XBIPH) để kịp thời xem xét, giải quyết./.

---