

**BIỂU MẪU ĐÁNH GIÁ TÁC ĐỘNG CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG DỰ THẢO VĂN BẢN**

Tên dự thảo văn bản: Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 113/2013/NĐ-CP của Chính phủ về hoạt động mỹ thuật

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH 3, 4: THỦ TỤC CẤP GIẤY PHÉP TRIỂN LÃM MỸ THUẬT
(CẤP TRUNG ƯƠNG VÀ ĐỊA PHƯƠNG).**

I. CĂN CỨ PHÁP LÝ <i>(Nêu rõ điều, khoản, điểm và tên văn đang quy định thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung)</i>	Điều 15 Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 113/2013/NĐ-CP của Chính phủ về hoạt động mỹ thuật
II. ĐÁNH GIÁ TÍNH HỢP HIẾN, HỢP PHÁP CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	
1. Có phù hợp với Hiến pháp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nêu rõ lý do: Thủ tục hành chính này phù hợp với Điều 40 Hiến pháp năm 2013, quy định mọi người có quyền nghiên cứu khoa học và công nghệ, sáng tạo văn học, nghệ thuật và thụ hưởng lợi ích từ các hoạt động đó. Việc quy định thủ tục thông báo giúp Nhà nước quản lý nhưng đồng thời bảo hộ và tạo điều kiện cho hoạt động sáng tác phát triển. Thủ tục hành chính được xây dựng dựa trên chức năng quản lý nhà nước về văn hóa, thể thao và du lịch, đảm bảo hoạt động sáng tạo nghệ thuật diễn ra lành mạnh, không vi phạm các điều cấm của Hiến

	pháp (như xâm phạm an ninh quốc gia, trật tự công cộng, đạo đức xã hội).
2. Có mâu thuẫn, chông chéo hoặc không phù hợp, thống nhất với quy định tại các văn bản khác, điều ước quốc tế có liên quan mà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam là thành viên không?	Với văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Với văn bản của cơ quan khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Với điều ước quốc tế có liên quan mà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam là thành viên: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
III. ĐÁNH GIÁ TÍNH HỢP LÝ CỦA TỪNG BỘ PHẬN TẠO THÀNH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	
<i>(Đối với bộ phận thủ tục hành chính được quy định chi tiết hoặc được sửa đổi, bổ sung thì đánh giá; bộ phận thủ tục hành chính không được quy định chi tiết hoặc không sửa đổi, bổ sung thì không đánh giá và xóa bỏ khỏi Biểu mẫu)</i>	
1. Tên thủ tục hành chính	
Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>
2. Trình tự thực hiện	
a) Có được quy định rõ ràng và cụ thể về các bước thực hiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>
b) Có được quy định, phân định rõ trách nhiệm và nội dung công việc của cơ quan nhà nước và cá nhân, tổ chức khi thực hiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>

c) Có áp dụng cơ chế liên thông không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
d) Có quy định việc kiểm tra, đánh giá, xác minh thực tế của cơ quan nhà nước không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
3. Cách thức thực hiện	
a) Nộp hồ sơ: Trực tiếp <input checked="" type="checkbox"/> Bưu chính <input checked="" type="checkbox"/> Điện tử <input checked="" type="checkbox"/> b) Nhận kết quả: Trực tiếp <input checked="" type="checkbox"/> Bưu chính <input checked="" type="checkbox"/> Điện tử <input checked="" type="checkbox"/>	- Có được quy định rõ ràng, cụ thể không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> - Có được quy định phù hợp và tạo thuận lợi, tiết kiệm chi phí cho cơ quan nhà nước, cá nhân, tổ chức khi thực hiện không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nêu rõ lý do: Thay vì chỉ gửi hồ sơ trực tiếp, dự thảo đã bổ sung các hình thức nộp hồ sơ linh hoạt bao gồm: gửi trực tiếp tại bộ phận một cửa, qua dịch vụ bưu chính hoặc đặc biệt là trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia. Điều này cho phép người dân thực hiện thủ tục mọi lúc, mọi nơi, không phụ thuộc vào địa giới hành chính.
4. Thành phần, số lượng hồ sơ	
a) Tên thành phần hồ sơ 1: Đơn đề nghị cấp giấy phép (mẫu số 1)	Nêu rõ lý do quy định: Đã quy định tại Nghị định 113/2013/NĐ-CP
b) Tên thành phần hồ sơ 2: Danh sách tác giả, tác phẩm, chất liệu, kích thước tác phẩm, năm	Nêu rõ lý do quy định: Đã quy định tại Nghị định 113/2013/NĐ-CP

sáng tác	
<p>c) Tên thành phần hồ sơ 3: Mỗi tác phẩm một ảnh màu kích thước (10x15cm) 18x24cm. Riêng đối với triển lãm nghệ thuật sắp đặt, điêu khắc phải có ảnh chính diện, bên phải và bên trái mặt chính diện, mặt bên phải, mặt bên trái và tổng thể tác phẩm, kèm theo văn bản trình bày ý tưởng nội dung tác phẩm. Trường hợp tác phẩm có chữ nước ngoài thì phải có bản dịch ra tiếng Việt. Tổ chức, cá nhân phải chịu trách nhiệm về nội dung bản dịch</p>	<p>Nêu rõ lý do quy định: cung cấp hình ảnh trực quan và thuyết minh ý tưởng để Hội đồng nghệ thuật có căn cứ thẩm định chính xác về nội dung, hình thức và giá trị thẩm mỹ của tác phẩm trước khi cấp phép triển lãm. Việc tăng kích thước ảnh lên 18x24cm giúp quan sát chi tiết rõ ràng hơn, đảm bảo chất lượng công tác chuyên môn.</p> <p>- Triển lãm nghệ thuật sắp đặt, điêu khắc phải có ảnh mặt chính diện, mặt bên phải, mặt bên trái và tổng thể tác phẩm: Đảm bảo tính bao quát và đa chiều của loại hình nghệ thuật đặc thù giúp nâng cao chất lượng thẩm định. Trong bối cảnh nộp hồ sơ trực tuyến, việc quy định rõ "mặt" và "tổng thể" giúp người dân cung cấp dữ liệu hình ảnh có hệ thống, giúp phần mềm quản lý và chuyên viên thẩm định dễ dàng phân loại, lưu trữ và xem xét hồ sơ mà không cần yêu cầu bổ sung nhiều lần.</p> <p>- Yêu cầu về hình thức: Bản chính</p> <p>Lý do quy định: Bảo đảm tính xác thực của tác phẩm so với thực tế, giúp cơ quan quản lý đối chiếu chính xác và chịu trách nhiệm về nội dung phê duyệt.</p>
<p>d) Tên thành phần hồ sơ 4: Đối với trường hợp tổ chức triển lãm tại các địa điểm không phải là nhà triển lãm hoặc triển lãm ngoài trời được tổ chức tại Việt Nam phải có văn bản của chủ địa điểm triển lãm cam kết đảm</p>	<p>Nêu rõ lý do quy định: Đã quy định tại Nghị định 113/2013/NĐ-CP</p>

<p>bảo các điều kiện về trật tự, an toàn xã hội, văn minh công cộng, vệ sinh, môi trường và phòng chống cháy nổ</p>	
<p>đ) Tên thành phần hồ sơ 5: Đối với triển lãm trên không gian mạng, hồ sơ theo quy định tại các Điểm a, b, c Khoản 2 Điều này và bản vẽ thiết kế không gian trưng bày tác phẩm</p>	<p>Nêu rõ lý do quy định: Đã quy định tại Nghị định 113/2013/NĐ-CP</p>
<p>9. Mẫu đơn, tờ khai</p>	
<p>a) Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Lý do: Việc mẫu hóa giúp tổ chức, cá nhân kê khai đúng, đủ nội dung cần thiết ngay từ đầu, hạn chế việc phải sửa đổi, bổ sung hồ sơ nhiều lần.</p>
<p>b) Tên mẫu đơn, tờ khai 1: đơn đề nghị cấp giấy phép triển lãm mỹ thuật tại việt nam</p>	<p>- Nêu rõ những nội dung (nhóm) thông tin cần cung cấp trong mẫu đơn, tờ khai: + Nội dung thông tin 1: Thông tin định danh của tổ chức, cá nhân Bò sung: Số định danh cá nhân Lý do: giúp cơ quan quản lý tự tra cứu thông tin nhân thân trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, giúp người dân không phải nộp kèm bản sao các giấy tờ tùy thân.</p>
<p>c) Tên mẫu đơn, tờ khai 2: đơn đề nghị cấp giấy phép đưa triển lãm mỹ thuật từ việt nam ra nước ngoài</p>	<p>- Nêu rõ những nội dung (nhóm) thông tin cần cung cấp trong mẫu đơn, tờ khai: + Nội dung thông tin 1: Thông tin định danh của tổ chức, cá nhân Bò sung: Số định danh cá nhân Lý do: giúp cơ quan quản lý tự tra cứu thông tin nhân thân trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, giúp</p>

người dân không phải nộp kèm bản sao các giấy tờ tùy thân.
--

IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ

Họ và tên người điền:

Điện thoại:

E-mail:
